

## 9. ขั้นตอนที่ 9 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 9 เป็นการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากตารางที่ 8 ต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งห้วงระยะเวลาของการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต จะรายงานในไตรมาสที่ 4

ตารางที่ 9 แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| หน่วยงานที่ประเมิน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสงคร              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| โอกาส/ความเสี่ยง                                                | ๑. การจัดหาพัสดุ<br>๒. การใช้รถราชการ<br>๓. การเบิกค่าตอบแทน<br>๔. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา<br>๕. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด                                                                                                                                                       |
| สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                 | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง<br><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ) |
| ผลการดำเนินงาน                                                  | ให้ความรู้ ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และประกาศ<br>มาตรการนโยบายและเผยแพร่ให้ผู้รับบริการรับทราบ แสดงขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน<br>และเจตนาารมณ์ในการไม่รับของขวัญ ให้ทราบโดยทั่วกัน รวมทั้งมีช่องทางการร้องเรียน<br>กรณีที่มีการกระทำผิด                                           |