



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหลานสัก
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา พ.ศ. ๒๕๖๔
ตามที่กระทรวงสาธารณสุขให้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น เพื่อให้নাเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหลานสัก จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทนพนักงานขายจาก บริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรืออภินันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานทางวิชาการ และส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหลานสัก หรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่า ตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาต่อสาธารณะ โดยการพูด เขียน หรือวิธีการอื่น

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ในการไปประชุมสัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ให้รับในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหลานสัก เท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ โดยกำหนดแนวทาง ดังนี้

๑.๗.๑ กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหลานสัก โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาใดๆ ทั้งสิ้น

๑.๗.๒ การสนับสนุน...

๑.๗.๒ การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โดยคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งใน และต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าว มีส่วนร่วมจากหน่วยงานต่างๆ และคำนึงถึงประโยชน์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก หรือหน่วยงานจะได้รับเป็นหลัก ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กรหรือบริษัทฯ ที่ให้การสนับสนุน

๒) คณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก กำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการ สนับสนุน

๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องเหมาะสม เป็นธรรมและไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยา หรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๔) ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากรค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเอง เท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการศึกษาดูงาน การประชุมหรือการบรรยายทางวิชาการ

๕) ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและ ต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุม รับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาจากบริษัท

๒.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาและ เวชภัณฑ์มิใช่ยา ในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก หรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสาร หรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒) กำหนดให้งานบริหารงานทั่วไป เป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดย ต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึง ประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาหรือ ประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสัก ไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ มิใช่ยา เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้มารับบริการ หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ลานสักและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดเพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ มิใช่ยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓.๒) สำนักงาน...

๓.๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสักร ได้จัดสถานที่ทำงานบริหารงานทั่วไป และกำหนดเวลา
ราชการ ที่อนุญาตให้ผู้แทน หรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอ
ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสักร ขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา
เคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสักร อย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีใบยา

๔.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสักร มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาการ
คัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่
มีใบยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์มีใบยาของบริษัทใด
บริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีใบยา โดย
มุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มีใบยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าความปลอดภัย
และมีคุณภาพสูง

๔.๒) การจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์มีใบยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของ
คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดจังหวัดอุทัยธานี ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/
อนุกรรมการ/ คณะทำงาน ที่จะแต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบ
โดยทั่วกัน

๔.๓) คณะกรรมการ/ อนุกรรมการ/ คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือ
เวชภัณฑ์มีใบยา

๕. ระบบการเชิดชูเกียรติสำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสักร กำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติผู้ที่
ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงาน

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภออานสักร กำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจาก
บริษัท ผู้แทน จำหน่าย โดยระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

๖.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุข
อำเภออานสักร ทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเอเรน วรพงศ์ไชย)
สาธารณสุขอำเภออานสักร